**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ**

**«*ПРИМТЕПЛОЭНЕРГО*»**



**ДОКУМЕНТАЦИЯ К ЗАПРОСУ КОТИРОВОК**

**на право заключения договора на поставку угля марки 3БР**

**для нужд КГУП «Примтеплоэнерго»**

**г. Владивосток**

**2012г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Извещение о проведении запроса котировок 3
2. Раздел I. Общие положения 4-11
3. Раздел II. Информационная карта запроса котировок 12-16
4. Форма котировочной заявки (Приложение №1) 17-19
5. Анкета участника запроса котировок (Приложение №2) 20
6. Справка об участии в судебных разбирательствах (Приложение №3) 21
7. Раздел III. Техническое задание 22
8. Раздел IV. Проект договора 23

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

**Заказчик:** Краевое государственное унитарное предприятие «Примтеплоэнерго».

**Почтовый адрес:** 690089, г. Владивосток, ул. Героев Варяга, 12.

**Адрес электронной почты:** vld\_ty@primtep.ru

**Контактное лицо Заказчика по организационным вопросам:** Захаров Максим Николаевич, тел./факс 8(4232) 230-31-47

**Контактное лицо Заказчика по техническим вопросам:** Иванова Елена Алексеевна, тел.: 8(4232) 230-31-48, факс 8(4232) 230-31-33

**Предмет закупки:** уголь марки 3БР (в соответствии с разделом 2 «Техническое задание» документации к запросу котировок).

**Место поставки:** филиал «Дальнегорский» КГУП «Примтеплоэнерго» (для теплового района «Дальнегорский»), 692446, Приморский край, г. Дальнегорск, пр-т 50 лет Октября, 120

**Сроки поставки:** август-сентябрь 2012 года

**Сведения о начальной (максимальной) цене договора: 17 523 000** (семнадцать миллионов пятьсот двадцать три тысячи) **рублей** **00 коп.**

**Цена договора должна включать в себя**: стоимость угля с учетом доставки до места поставки, налог на добавленную стоимость.

**Срок и условия оплаты:** отсрочка платежа до 30 числа месяца, следующего за месяцем поставки.

**Форма котировочной заявки**: Котировочная заявка подается в запечатанном конверте, по форме Приложения №1 к извещению о проведении запроса котировок.

**Место подачи котировочных заявок:** 690089, г. Владивосток, ул. Героев Варяга, 12, каб.№210.

**Срок подачи:** с 20.08.2012г. до 10.00 часов (время местное) 28 августа 2012 года. Заявки принимаются в рабочее время: пн-чт: 9.00-13.00, 13.45-18.00, пт.: 09.00-13.00, 13.45-17.00.

**Требования к участнику запроса котировок:** в соответствии с разделом II «Информационная карта запроса котировок».

**Обеспечение исполнения договора**: безотзывная банковская гарантия в размере 10 процентов от цены договора.

Срок заключения договора: Договор может быть заключен не ранее чем через три рабочих дня и не более 20 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Заказчик вправе на любом этапе, но не позднее чем за один день до окончания срока подачи котировочных заявок отказаться от проведения запроса котировок, разместив извещение об этом на официальном сайте Заказчика.

**Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Извещение о проведении запроса котировок размещается на официальном сайте Заказчика <http://primtep.ru/>. Извещение должно быть официально опубликовано не менее чем за семь дней до дня истечения срока представления котировочных заявок.
2. Требования, предъявляемые к котировочной заявке:

Котировочная заявка должна содержать следующие сведения:

1) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника запроса котировок;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) наименование, марка, товарный знак и характеристики поставляемых товаров; сведения о функциональных характеристиках работ, услуг запроса котировок и иные предложения об условиях исполнения договора;

4) согласие участника процедуры закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок;

5) цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

6) сроки и порядок оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

7) копии документов, подтверждающих соответствие участника запроса котировок требованиям, установленным в извещении о запросе котировок.

1. Для участия в запросе котировок участник должен подготовить котировочную заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями извещения и документации к запросу котировок.
2. **Котировочная заявка должна содержать:**
   1. для юридического лица:

а) заполненную форму заявки на участие в запросе котировок в соответствии с требованиями документации к запросу котировок (оригинал);

б) анкету юридического лица по установленной в документации к запросу котировок форме;

в) копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений;

г) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок;

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения котировочной заявки, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

е) сведения об участии в судебных разбирательствах по установленной в документации к запросу котировок форме;

ж) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема котировочных заявок;

з) бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии);

и) документы, подтверждающие право участника запроса котировок на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии);

к) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок без доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, котировочная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок, заверенную печатью участника запроса котировок (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника запроса котировок или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса котировок, котировочная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

л) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных документацией к запросу котировок, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (оригиналы);

м) документы, подтверждающие соответствие участника запроса котировок установленным требованиям и условиям допуска к участию в запросе котировок (оригиналы);

н) документы, подтверждающие внесение участником запроса котировок обеспечения котировочной заявки, в случае установления в документации к запросу котировок требования обеспечения котировочной заявки;

о) иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией к запросу котировок, подтверждающие соответствие котировочной заявки, представленной участником запроса котировок, требованиям, установленным в документации к запросу котировок.

* 1. для индивидуального предпринимателя:

а) заполненную форму заявки на участие в запросе котировок в соответствии с требованиями документации к запросу котировок;

б) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;

в) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок;

г) сведения об участии в судебных разбирательствах по установленной в документации к запросу котировок форме;

д) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 дней до срока окончания приема котировочных заявок;

е) бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии);

ж) документы, подтверждающие право участника запроса котировок на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии);

з) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных документацией к запросу котировок, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (оригиналы);

и) документы, подтверждающие соответствие участника запроса котировок установленным требованиям и условиям допуска к участию в запросе котировок (оригиналы);

к) документы, подтверждающие внесение участником запроса котировок обеспечения котировочной заявки, в случае установления в документации к запросу котировок требования обеспечения котировочной заявки;

л) иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией к запросу котировок, подтверждающие соответствие котировочной заявки, представленной участником запроса котировок, требованиям, установленным в документации к запросу котировок;

4.3. для физического лица:

а) заполненную форму заявки на участие в запросе котировок в соответствии с требованиями документации к запросу котировок;

б) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;

в) сведения об участии в судебных разбирательствах по установленной форме;

г) справка по налогу на доходы физических лиц по форме 3-НДФЛ;

д) документ удостоверяющий личность – паспорт (нотариально заверенная копия);

е) свидетельство ИНН (копия);

ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (копия).

### 5. Порядок подачи котировочных заявок

5.1. Любой участник запроса котировок, которому не направлялся запрос котировок, вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

5.2. Котировочная заявка подается участником запроса котировок Заказчику, в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок.

5.3. Котировочная заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, регистрируется Заказчиком. По требованию участника запроса котировок, подавшего котировочную заявку, Заказчик выдает расписку в получении котировочной заявки с указанием даты и времени ее получения.

5.4. Проведение переговоров между Заказчиком или комиссией по размещению заказов и участником запроса котировок в отношении, поданной им котировочной заявки не допускается.

5.5. Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам запроса котировок, подавшим такие заявки.

5.6. В случае если после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении подана единственная котировочная заявка и она соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, Заказчик вправе:

1) заключить договор с участником запроса котировок, подавшим такую котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником запроса котировок в котировочной заявке;

2) принять решение о проведении повторного запроса котировок, при необходимости с изменением условий проводимого запроса котировок, препятствующих созданию конкурентной среды;

3) принять решение о прекращении проведения запроса котировок без выбора победителя.

5.7. В случае, если не подана ни одна котировочная заявка, Заказчик вправе принять решение о размещении заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), при этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок. При повторном размещении заказа Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

5.8. В случае если при повторном размещении заказа путем запроса котировок не подана ни одна котировочная заявка, Заказчик вправе осуществить очередное размещение заказа путем запроса котировок или принять решение о прекращении проведения запроса котировок без выбора победителя или о размещении заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о повторном проведении запроса котировок, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о повторном проведении запроса котировок.

5.9. Котировочная заявка подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании комиссии по размещению заказов.

**6. Рассмотрение и оценка котировочных заявок**

6.1. Комиссия по размещению заказов в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки в соответствии с условиями настоящего извещения о проведении запроса котировок.

6.2. Победителем в проведении запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками запроса котировок победителем в проведении запроса котировок признается участник запроса котировок, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников запроса котировок.

6.3. Комиссия по размещению заказов отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок. Комиссия по размещению заказов также отклоняет котировочную заявку в случае наличия сведений об участнике запроса котировок в федеральном реестре недобросовестных поставщиков, если такое требование установлено в извещении о проведении запроса котировок. Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

6.4. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по размещению заказов и Заказчиком.

6.5. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок должен содержать:

а) сведения о Заказчике,

б) информацию о существенных условиях договора,

в) сведения обо всех участниках запроса котировок, подавших котировочные заявки;

г) сведения об отклоненных котировочных заявках с обоснованием причин отклонения;

д) предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг;

е) сведения о победителе в проведении запроса котировок,

ж) об участнике запроса котировок, предложившем в котировочной заявке цену, такую же, как и победитель в проведении запроса котировок, или об участнике запроса котировок, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий.

6.6. Протокол в срок не позднее чем через три дня со дня подписания размещается на официальном сайте Заказчика.

6.7. Любой участник запроса котировок, подавший котировочную заявку, после размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов рассмотрения и оценки котировочных заявок. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

6.8. В случае если победитель в проведении запроса котировок в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

6.9. Договор заключается в сроки, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок.

6.10. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок или в котировочной заявке участника процедуры закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора.

6.11. В случае отклонения комиссией по размещению заказов всех котировочных заявок Заказчик вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок. При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

1. **Обеспечение исполнения договора**
   1. Способ обеспечения исполнения договора определяется документацией к запросу котировок.
   2. Обеспечение может быть предоставлено:
      1. в форме безотзывной банковской гарантии выданной банком или иной кредитной организацией, либо договора поручительства, в размере обеспечения исполнения договора, в размере от 10 до 30 процентов от цены договора (точный размер обеспечения указывается в извещении и документации к запросу котировок).

В течение трех дней со дня получения проекта договора победитель направляет Заказчику подписанный договор**,** а также подписанный документ об обеспечении исполнения договора.

Банковская гарантия должна быть выдана банком или иной кредитной организацией, имеющими действующие лицензии Банка России.

Банковская гарантия должна быть выдана банком, расположенным на территории России, или иностранным банком, имеющим банк-респондент на территории России.

Банковская гарантия должна содержать указание на заключаемый договор путем указания на стороны договора, предмет договора, ссылки на основания заключения договора.

Срок действия банковской гарантии должен устанавливаться с учетом установленного срока исполнения всех обязательств по договору и заканчиваться не ранее окончания срока его действия.

Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения или дополнения, внесенные в договор, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

Банковская гарантия должна быть безотзывной.

Бенефициаром в банковской гарантии должен быть указан Заказчик, принципал – победитель запроса котировок, гарант - банк, выдавший банковскую гарантию.

В банковской гарантии должно быть предусмотрено безусловное право Заказчика на истребование суммы банковской гарантии при неисполнении (нарушении) условий исполнения договора.

В банковской гарантии должно быть предусмотрено, что для истребования суммы обеспечения договора Заказчик направляет в банк только письменное требование и оригинал банковской гарантии.

Платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен в течение 5 рабочих дней после обращения бенефициара.

Расходы, связанные с получением и применением банковской гарантии, несет победитель запроса котировок.

Обеспечение исполнения договора банковской гарантией, не соответствующее настоящему разделу не может быть принято в качестве обеспечения исполнения договора и отклоняется Заказчиком.

7.2.2 . путем поручительства:

Поручителем вправе выступать юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, и соответствующее требованиям, установленным законодательством.

Договор поручительства должен сопровождаться полным пакетом документов и соответствовать порядку оформления, установленному действующим законодательством.

Договор поручительства должен вступать в силу с момента его заключения. Срок действия договора поручительства должен заканчиваться не менее чем через 20 дней со дня установленного договором срока поставки товара/выполнения работ/оказания услуг.

Договор поручительства должен содержать указание на договор, исполнение которого он обеспечивает путем указания его сторон в качестве должника и кредитора, наименования предмета договора и ссылки на основания его заключения.

Договор поручительства должен содержать указание на согласие поручителя с тем, что договор сохраняет своё действие вне зависимости от изменений организационно-правовой формы должника.

Договор поручительства должен содержать указание на согласие поручителя с тем, что изменения и дополнения, внесенные в договор с соблюдением норм законодательства о размещении заказов, не могут рассматриваться как существенное изменение обязательства, влекущее увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для поручителя, в связи с чем, не освобождают его от обязательств по соответствующему поручению.

Договор поручительства должен содержать условие, что поручитель перечисляет кредитору сумму обеспечения исполнения договора в размере обеспечения договора в следующих случаях:

-нарушение должником сроков поставки товара, выполнения работ, оказания услуг предусмотренных договором;

-снижение должником качества поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

-односторонний отказ должника от исполнения договора.

Договор поручительства должен содержать условия, определяющие разумный срок рассмотрения поручителем требования кредитора в количестве не свыше 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения.

Договор поручительства должен содержать условия, определяющие обязанность поручителя осуществить перечисление установленной в качестве размера обеспечения исполнения обязательства суммы не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня рассмотрения поручителем требования кредитора на указанный кредитором счёт и в соответствии с указанными кредитором получателем, реквизитами и назначением платежа.

Договор поручительства должен предусматривать в качестве подтверждения надлежащего исполнения обязательства, подписанные обеими сторонами в установленный договором срок, акты о выполнении работ, оказании услуг, а в качестве достаточного доказательства обоснованности возникших в связи с невыполнением и (или) некачественным исполнением обязательств по выполнению работ, требований кредитора – отсутствие (то есть непредставление должником) в срок рассмотрения поручителем требования кредитора) подписанных в установленный договором срок актов, подтверждающих поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

Договор поручительства не должен ограничивать ответственность поручителя перед кредитором за невыполнение или ненадлежащее выполнение победителем, своих обязательств по договору суммой обеспечения исполнения договора.

Договор поручительства не должен устанавливать требование оповещения кредитором поручителя о принятии договора поручительства в качестве обеспечения основного обязательства, а равно о подписании или согласования кредитором текста договора поручительства, при этом, безусловно достаточным подтверждением принятия поручительства будет заключение договора.

Обеспечение исполнения договора путем предоставления договора поручительства, не соответствующее настоящему разделу не может быть принято в качестве обеспечения исполнения договора и отклоняется заказчиком.

Раздел II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| 1. | Предмет запроса котировок, состав и объем (товара) | Уголь марки 3БР (0-300) в объеме 9 тыс.тонн |
| 2. | Нормативный документ, в соответствии с которым проводится запрос котировок | Положение о закупках, утвержденное генеральным директором КГУП «Примтеплоэнерго», в редакции от 17.08.2012г. №460 |
| 3. | Сроки поставки товара  Место поставки товара | Август-сентябрь 2012 г.  Филиал «Дальнегорский» КГУП «Примтеплоэнерго» (для теплового района «Дальнегорский») адрес: 692446, г. Дальнегорск, пр-т 50-лет Октября, 120 |
| 4. | Количество лотов | Один |
| 5. | Заказчик | Краевое государственное унитарное предприятие «Примтеплоэнерго»  Место нахождения: 690089, Приморский край, г. Владивосток, ул. Героев Варяга, 12  Почтовый адрес: 690089, Приморский край, г. Владивосток, ул. Героев Варяга, 12  Контактное лицо: Иванова Елена Алексеевна |
| 6. | Информационное обеспечение проведения запроса котировок | Официальным сайтом в сети «Интернет» для размещения информации о проведении запроса котировок является сайт КГУП «Примтеплоэнерго»:  <http://primtep.ru/> |
| 7. | Дата опубликования извещения о проведении запроса котировок | «20» августа 2012г. |
| 8. | Отказ от проведения запроса котировок | Заказчик вправе на любом этапе, но не позднее чем за один день до окончания срока подачи котировочных заявок отказаться от проведения запроса котировок, разместив извещение об этом на официальном сайте Заказчика. |
| 9. | Сведения о начальной (максимальной) цене договора | 17 523 000 (семнадцать миллионов пятьсот двадцать три тысячи рублей ) |
| 10. | Официальный язык запроса котировок | Русский |
| 11. | Валюта запроса котировок | Российский рубль |
| 12. | Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок | - опыт работы в соответствующей области – не менее пяти лет;  - наличие подготовленного квалифицированного персонала (трудовые ресурсы);  - отсутствие невыполненных обязательств перед третьими лицами;  - наличие необходимых финансовых средств для выполнения своих обязательств;  - отсутствие задолженности по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды. |
| 13. | Требования к поставляемому товару | Гарантия и соответствие поставляемого топлива ГОСТу, ТУ |
| 14. | Состав котировочной заявки | Для юридического лица:  а)заполненную форму заявки на участие в запросе котировок в соответствии с требованиями документации к запросу котировок (оригинал);  б)анкету юридического лица по установленной в документации к запросу котировок форме;  в)копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений;  г)выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок;  д)решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения котировочной заявки, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;  е)сведения об участии в судебных разбирательствах по установленной в документации к запросу котировок форме;  ж)справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема котировочных заявок;  з)бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии);  и)документы, подтверждающие право участника запроса котировок на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии);  к)документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок без доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, котировочная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок, заверенную печатью участника запроса котировок (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника запроса котировок или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса котировок, котировочная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  л) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных документацией к запросу котировок, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (оригиналы);  м) документы, подтверждающие соответствие участника запроса котировок установленным требованиям и условиям допуска к участию в запросе котировок (оригиналы);  н) документы, подтверждающие внесение участником запроса котировок обеспечения котировочной заявки, в случае установления в документации к запросу котировок требования обеспечения котировочной заявки;  о) иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией к запросу котировок, подтверждающие соответствие котировочной заявки, представленной участником запроса котировок, требованиям, установленным в документации к запросу котировок.  Для индивидуального предпринимателя:  а)заполненную форму заявки на участие в запросе котировок в соответствии с требованиями документации к запросу котировок;  б)фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;  в)выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок;  г)сведения об участии в судебных разбирательствах по установленной в документации к запросу котировок форме;  д)справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 дней до срока окончания приема котировочных заявок;  е)бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии);  ж)документы, подтверждающие право участника запроса котировок на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии);  з)сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных документацией к запросу котировок, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (оригиналы);  и)документы, подтверждающие соответствие участника запроса котировок установленным требованиям и условиям допуска к участию в запросе котировок (оригиналы);  к) документы, подтверждающие внесение участником запроса котировок обеспечения котировочной заявки, в случае установления в документации к запросу котировок требования обеспечения котировочной заявки;  л) иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией к запросу котировок, подтверждающие соответствие котировочной заявки, представленной участником запроса котировок, требованиям, установленным в документации к запросу котировок.  Для физического лица:  а)заполненную форму заявки на участие в запросе котировок в соответствии с требованиями документации к запросу котировок;  б)фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;  в)сведения об участии в судебных разбирательствах по установленной форме;  г)справка по налогу на доходы физических лиц по форме 3-НДФЛ;  д)документ удостоверяющий личность – паспорт (нотариально заверенная копия);  е)свидетельство ИНН (копия);  ж)страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (копия) |
| 15. | Место и срок окончания подачи котировочных заявок | Адрес: 690089, Приморский край, г. Владивосток, ул. Героев Варяга, 12  с «20» августа 2012г. до «28» августа 2012г. 10.00 час. (время местное) |
| 16. | Место, дата рассмотрения и оценки котировочных заявок | Адрес: 690089, Приморский край, г. Владивосток, ул. Героев Варяга, 12  «28» августа 2012г. |
| 17. | Срок заключения договора | Договор может быть заключен не ранее чем через три рабочих дня и не более 20 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок. |
| 18. | Обеспечение исполнения договора | Безотзывная банковская гарантия в размере 10 процентов от цены договора. |
| 19. | Возможность увеличить количество товаров | Заказчик по согласованию с контрагентом в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 20 процентов количество топлива, на поставку которого заключен договор. При поставке дополнительного количества топлива заказчик по согласованию с контрагентом вправе изменить первоначальную цену договора, пропорционально объему топлива, но не более чем на 20 процентов такой цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в топливе, заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. |

Приложение №1 к Извещению

о проведении запроса котировок №\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_г.

*На фирменном бланке*

*Исх. №\_\_, дата*

*Наименование Заказчика*

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

**НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(предмет закупки)

Уважаемые господа!

Изучив настоящий запрос котировок на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации – участника запроса котировок)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности и его ФИО)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на установленных условиях и направляет настоящую котировочную заявку.

Мы согласны поставить/выполнить/оказать/ предусмотренные запросом котировок товары/работы/услуги/ в соответствии с установленными требованиями, которые мы представили в настоящей котировочной заявке по цене \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Цена договора включает в себя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Требуемые характеристики | Характеристики, предлагаемые поставщиком (с указанием марки, модели, страны происхождения оборудования), а также виды работ | Кол-во | Цена за единицу, руб. | Стоимость, руб. | Общая цена договора |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*\*. Если предлагается поставка эквивалентного оборудования, то необходимо дать их развернутую характеристику, позволяющую сделать вывод об эквивалентности.*

Срок поставки товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней (недель) с момента заключения договора.

Гарантийный срок (срок годности):

В случае, если наша котировочная заявка будет признана лучшей, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком в соответствии с утвержденными требованиями и условиями нашей котировочной заявкой, в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса котировок и документацией к запросу котировок.

Настоящей котировочной заявкой подтверждаем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или ФИО участника запроса котировок)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решение о признании \_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации или ФИО участника запроса котировок) \_\_\_\_\_\_\_\_ банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника запроса котировок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

В случае, если наша котировочная заявка будет лучшей после котировочной заявки победителя в проведении запроса котировок, а победитель в проведении запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мы обязуемся подписать договор в соответствии с утвержденными требованиями и условиями настоящей котировочной заявки.

Приложение к котировочной заявке:

1. Анкета юридического лица (Приложение №2) на \_\_\_\_ л. \_\_\_\_.
2. Копии учредительных документов с приложениями имеющихся изменений на \_\_\_\_ л. \_\_\_\_\_.
3. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок на \_\_\_\_ л. \_\_\_\_\_
4. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал) на \_\_ л. \_\_
5. Сведения об участии в судебных разбирательствах (Приложение №3) на \_\_\_ л. \_\_\_.
6. Справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема котировочных заявок на \_\_\_ л. \_\_\_\_.
7. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает один миллион рублей, участник запроса котировок представляет бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии) на \_\_\_ л. \_\_\_
8. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок – юридического лица (копия такого решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок без доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, котировочная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок, заверенную печатью участника запроса котировок (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника запроса котировок или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса котировок, котировочная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
9. Сведения о функциональных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы, услуги. В случаях, предусмотренных запросом котировок, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (оригиналы);
10. Иные документы или копии документов, перечень которых определен извещением о проведении запроса котировок, подтверждающие соответствие котировочной заявки, представленной участником запроса котировок, требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок.

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение №2 к Извещению

о проведении запроса котировок №\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_г.

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

Участник запроса котировок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об участнике запроса котировок** |
| 1. | Фирменное наименование (полное и сокращенное наименование организации либо ФИО участника процедуры закупки - физического лица, в т.ч., зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |  |
| 2. | Организационно-правовая форма |  |
| 3. | Учредители (перечислить наименования и организационно – правовую форму или ФИО номера и серии паспорта, даты его выдачи и кода подразделения всех учредителей) |  |
| 4. | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата его выдачи и кода подразделения всех учредителей) |  |
| 5. | Виды деятельности |  |
| 6. | Срок деятельности (с учетом правопреемственности) |  |
| 7. | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО |  |
| 8. | Юридический адрес (страна, адрес) |  |
| 9. | Почтовый адрес |  |
| 10. | Фактическое местоположение |  |
| 11. | Телефоны (с указанием кода города) |  |
| 12. | Факс (с указанием кода города) |  |
| 13. | Адрес электронной почты |  |
| 14. | Размер уставного капитала |  |
| 15. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника процедуры закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица) (имя и должность подписавшего)

Приложение №3 к Извещению

о проведении запроса котировок №\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_г.

**СПРАВКА ОБ УЧАСТИИ В СУДЕБНЫХ РАЗБИРАТЕЛЬСТВАХ**

Участник запроса котировок:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Наименование организации (другой стороны), истец/ответчик, основание и предмет иска | № судебного дела | Оспариваемая сумма | Решение в ПОЛЬЗУ или ПРОТИВ участника запроса котировок |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица) (имя и должность подписавшего)

М.П.

Инструкция по заполнению

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником процедуры закупки.
2. Участник запроса котировок приводит номер и дату котировочной заявки, приложением к которой является данная справка.
3. Участник запроса котировок указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. Участник запроса котировок должен предоставить данные о своем участии в качестве ответчика, истца за последние три года.
5. Если участник запроса котировок не участвовал в судебных разбирательствах, в таблице пишется «в судебных разбирательствах не участвовал».

**РАЗДЕЛ III. Техническое задание**

1.Соответствие поставляемого топлива ГОСТу, ТУ

2.Перечень и объемы закупаемой продукции

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Наименование продукции | Кол-во, тонн | Низшая теплота сгорания рабочего топлива, ккал/кг | Место поставки | Срок поставки |
| 1 | Уголь марки 3БР  (0-300) | 9 000 | не менее 4400 ккал/кг (±2% базовая погрешность) | Филиал «Дальнегорский» КГУП «Примтеплоэнерго»  (для теплового района «Дальнегорский») | Август - сентябрь 2012г.  (август – 3000 тонн,  сентябрь – 6000 тонн) |

**РАЗДЕЛ IV.**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**поставки угля**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Владивосток | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Поставщик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и КГУП "Примтеплоэнерго", именуемое в дальнейшем «**Заказчик»**, в лице временно исполняющего обязанности генерального директора Чеботарева Вадима Юрьевича, действующего на основании Устава с другой стороны, в дальнейшем именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1 Предметом настоящего договора является поставка топлива (уголь) для филиала «Дадьнегорский» КГУП «Примтеплоэнерго» в целях обеспечения тепло и энергоисточников Приморского края.

1.2. Номенклатура и объем поставляемого топлива:

1.2.1 Уголь бурый марки 3 БР с низшей калорийностью не менее 4400 ккал/кг (± 2% базовая погрешность) в объеме 9 тыс. тонн (±10% в опционе поставщика).

1.3.Ассортимент, объем, качественные характеристики топлива, срок (период), порядок поставки на каждую конкретную партию определяется отдельно в спецификации (приложении) к настоящему договору.

1.4. Спецификация (Приложение №1) составляется по разнарядкам Заказчика и является неотъемлемой частью настоящего договора.

**2. Качество топлива**

2.1. По качеству топливо (уголь) должно соответствовать Техническим условиям, ГОСТ-Р сертификату соответствия ГОСТ-Р и другой нормативно-технической документации.

2.2. При обнаружении несоответствия качества, поступившего топлива, требованиям стандартов, техническим условиям, указанным в сопроводительных документах, удостоверяющих качество топлива получатель, указанный в заявке Заказчика, приостанавливает дальнейшую приемку топлива и составляет акт, в котором указывает количество осмотренного топлива.

2.2.1. В случае поставки смерзшегося топлива представители Заказчика и Поставщика составляют акт общей формы, являющийся основанием для предъявления претензии и возмещения Поставщиком расходов, понесенных по этой причине Заказчиком.

2.3. Получатель обязан обеспечить хранение топлива ненадлежащего качества в условиях, предотвращающих ухудшение его качества и смешение с другим однородным топливом.

2.4. Заказчик направляет Поставщику уведомление о поступлении некачественного топлива, которое должно быть направлено по телеграфу (или телефонограммой) не позднее 24 часов после обнаружения несоответствия качества, установленным требованиям.

2.5. Поставщик обязан явиться по вызову Заказчика не позднее, чем на следующий день после получения вызова, если в нем не указан иной срок явки.

2.6. При неявке Поставщика или его представителя, по вызову Заказчика в установленный срок,

проверка качества топлива производится Заказчиком в одностороннем порядке.

2.7. Акт приемки твердого топлива по качеству, подтверждающий факт ненадлежащего качества, составляется по форме Приложения № 2.

2.8. В случае возникновения разногласий по качеству, топливо подвергается анализу в лаборатории независимой от сторон. Результаты этих анализов считаются окончательными.

2.9. В случае поставки несоответствующего ТУ топлива Заказчик вправе потребовать уменьшения покупной цены в размере 20 % стоимости на весь объем некачественного топлива.

2.10. В случае поставки топлива с низшей теплотой сгорания менее заявленной в прилагаемой

документации к договору (базовая погрешность не более 2%) Заказчик вправе потребовать уменьшения покупной цены в размере 20 % стоимости на весь объем поставленного топлива.

2.11. В случае наличия в угле посторонних примесей (порода, древесина, металл и др.) Заказчик вправе потребовать уменьшения покупной цены в размере 10 % стоимости на весь объем партии угля, в которой обнаружены примеси.

**3. Условия и порядок поставки**

3.1. Ответственный период поставки - с августа 2012 года по сентябрь 2012 года включительно.

3.2. Поставка топлива производится в сроки и в порядке, определяемые настоящим договором, а также в соответствии со спецификациями (приложениями и/или дополнениями) к настоящему договору.

3.3. Заказчик направляет Поставщику отгрузочную разнарядку не позднее 15-го числа месяца предшествующего поставке.

3.4. По разнарядкам Заказчика Поставщик обеспечивает отгрузку топлива (уголь) в транспортное средство . Отгруженная партия товара должна сопровождаться товарно-транспортной накладной.

3.5. Датой поставки считается дата загрузки топлива в транспортное средство - согласно дате оформления товарно-транспортной накладной.

3.6. Приемка топлива по качеству и количеству производится Заказчиком (грузополучателем) в соответствии с действующими инструкциями Госарбитража СССР от 15.06.65 г. № П-6, от 25.04.66г. П-7 с соответствующими действующими изменениями.

**4. Цена и порядок расчетов**

4.1. Цена 1 тонны поставляемого по настоящему договору топлива устанавливается в следующем размере:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разрез | Марка угля | Цена, руб./тн (без НДС) |
|  |  |  |

4.2. Стоимость 1 тнт поставляемого по настоящему договору топлива складывается из цены топлива, налогов и транспортных расходов, связанных с доставкой топлива до пункта назначения.

4.2. Транспортные расходы выделяются в счете-фактуре, в том числе, отдельной строкой с приложением подтверждающих документов.

4.3. Оплата за топливо (уголь) по настоящему договору производится Заказчиком 100 % денежными средствами в форме платежных поручений. Стоимость каждой партии Товара должна быть оплачена Заказчиком до 30 числа месяца, следующего за месяцем поставки.

**5. Обязанности сторон**

5.1. Поставщик обязуется:

5.1.1. Поставить топливо в объеме и в сроки указанные в п. 1.3. настоящего договора и принимать меры профилактики смерзаемости топлива.

5.1.2. Уведомлять в письменной форме (факсимильной связью, телефонограммой, электронной почтой) Получателя и Заказчика о произведенных в его адрес отгрузках (с указанием станций назначения) в течение 24 часов с момента отгрузки.

5.1.3. Предоставлять Заказчику счета-фактуры за поставленное в его адрес топливо (с указанием

номера приложения (спецификации), по которому произведена поставка) в сроки и в порядке, предусмотренные в п.3 ст.168, п.п. 5,6 ст.169 НК РФ, товарные накладные, оригиналы паспортов качества.

5.1.4. Гарантирует, что на его имущество не наложен арест, его экономическая деятельность не приостановлена предписаниями государственных органов, он не находится в процессе ликвидации и не признан банкротом. О случае возникновения перечисленных обстоятельств, Поставщик обязуется немедленно сообщить об этом Заказчику в письменной форме (факсом, телеграммой).

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. Обеспечить приемку и оплату фактически поставленного по разнарядке Заказчика топлива.

5.2.2. В случае недостачи топлива, поставленного в его адрес автотранспортом, предоставлять Поставщику документы, подтверждающие факт недостачи в тридцатидневный срок с момента поставки. Оформление указанных документов производится согласно инструкции П-6 в редакции Постановлений Госарбитража СССР от 29.12.73. № 81, от 14.11.73. № 98.

**6. Ответственность сторон**

6.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения принятых на себя по настоящему договору обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с нормами, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2. Санкции, предусмотренные настоящим договором, взыскиваются с виновной стороны, исходя из цен, по которым производятся расчеты между сторонами.

6.3. В случае расторжения настоящего контракта по инициативе Заказчика, последний обязан возместить Поставщику затраты, понесенные им на момент расторжения договора.

6.4. В случае расторжения настоящего договора по инициативе Поставщика, последний обязан

возместить Заказчику убытки, причиненные ему в связи с расторжением договора.

6.5. В случае несоблюдения Поставщиком графика поставок, за недопоставку или просрочку поставки топлива (угля), при установлении не качественности топлива, Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере ставки рефинансирования ЦБ РФ на день поставки от стоимости не поставленной в срок партии топлива до фактического исполнения обязательства в пределах его обязанности восполнить недопоставленное количество топлива в последующих периодах поставки при условии письменного согласования Сторон.

**7. Обстоятельства, освобождающие от ответственности**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера (пожара, стихийных бедствий, войны, военных операций, принятия законодательных актов правительства РФ и т.п.), не позволяющих сторонам исполнить обязательства по настоящему договору, или других непредвиденных обстоятельств, не зависящих от воли сторон, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

7.2. При наступлении условий, указанных в п. 7.1. настоящего договора, срок выполнения сторонами обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.3. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения своих обязательств по настоящему договору, обязана немедленно сообщить другой стороне об их наступлении, а также о прекращении таких обстоятельств.

7.4. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств их продолжительности будут служить составленные документы правового характера.

7.5. В случае, если указанные в п. 7.1. обстоятельства либо их последствия будут действовать более двух месяцев, любая из Сторон вправе потребовать прекращение настоящего договора.

**8. Уведомления и сообщения**

8.1. Все уведомления и сообщения, направляемые в соответствии с настоящим договором или в

связи с ним, должны быть составлены в письменной форме и передаваться факсом, по каналам электронных средств связи или почтой.

8.2. Все уведомления и сообщения должны передаваться по почтовым адресам сторон, указанным в настоящем договоре.

8.3. В случае изменения почтового адреса, сторона обязана в течение трех дней уведомить об этом другую сторону, в противном случае уведомление (сообщение), направленное по прежнему адресу, считается надлежаще переданным.

8.4. Дополнительные расходы, вызванные несвоевременным сообщением стороны об изменении своих почтовых реквизитов, относятся на счет виновной стороны.

**9. Действие договора**

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по 31 сентября 2012 года, а в части расчетов до полного их завершения.

9.2. Настоящий договор может быть изменен по согласованию сторон, которое должно быть совершено в письменной форме и оформлено как дополнительное соглашение к настоящему договору.

9.3 Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, письменно уведомив Поставщика о дате расторжения не менее, чем за 30 дней. Топливо, отгруженное Поставщиком до получения им уведомление о расторжении договора, подлежит оплате Заказчиком на условии настоящего договора.

**10. Заключительные положения**

10.1. Условия, не предусмотренные настоящим договором, оформляются дополнительным соглашением Сторон.

10.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим Российским законодательством.

10.3. В случае возникновения споров по вопросам, предусмотренным настоящим договором или в связи с ним, спор, при невозможности урегулирования вопросов претензионным порядком, подлежит разрешению в арбитражном суде по месту нахождения Заказчика.

10.4. Настоящий договор составлен в двух имеющих равную юридическую силу экземплярах, по одному для каждой из сторон.

10.5. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему договору действительны лишь в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

**11. Реквизиты сторон**

**Заказчик: Поставщик:**

|  |  |
| --- | --- |
| **КГУП "Примтеплоэнерго**"  690089, г. Владивосток, ул. Героев Варяга, 12, тел./4232/ 230-31-48, тел /факс 230-31-33  ИНН 2536112729,  КПП 253801001  ОАО АКБ «Приморье», Владивосток  р/с 40602810400000689401  к/с 30101810800000000795 ГРКЦ г. Владивосток  БИК 040507795  ОГРН 1027700132195  Временно исполняющий  обязанности генерального  директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Ю. Чеботарев |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | Приложение №1 | | |
|  | к договору на поставку угля №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  |  |  |  |
|  | **Владивосток** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.** |
|  |  |  |  |
|  | СПЕЦИФИКАЦИЯ №\_\_\_\_\_ | | |
|  | 1.АССОРТИМЕНТ, КОЛИЧЕСТВО И ЦЕНА ТОПЛИВА | | |
|  |  |  |  |
|  | **Период поставки:** | |  |
|  | Наименование топлива: | | УГОЛЬ |
|  | Угледобывающее предприятие: | |  |
|  | **Марка, класс:** | |  |
|  | Качество: | Зола, % |  |
|  | Влага, % |  |
|  | Калорийность низшая, ккал/кг |  |
|  | **Цена за тонну без НДС, руб.** | |  |
|  | **Объём поставки (партия топлива), тонн** | |  |
|  | Сумма, руб. | |  |
|  | Кроме того НДС (18%), руб. | |  |
|  | Стоимость партии топлива (с НДС), руб. | |  |
|  | Тариф на перевозку (ориентировочный) с НДС, руб./т. | |  |
|  | Сумма тарифа (с НДС) руб. | |  |
|  | **Стоимость партии угля с доставкой и НДС. руб.** | |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | 2.1. Сумма поставки по настоящему приложению складывается из стоимости партии топлива и провозной платы | | |
|  |
|  |  | | |
|  | 2.2. Общая сумма поставки по настоящему приложению ориентировочно составляет: | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Поставщик: |  | Заказчик: |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | **Приложение № 3** | |  |
|  |  |  |  | **к договору №\_\_\_\_\_\_от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Руководителю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | наименование | |  |
|  |  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | поставщика топлива | |  |  |
|  |  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | и его адрес | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **АКТ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПРИЕМКИ** | | | |  |  |  |  |
|  |  | **ТВЕРДОГО ТОПЛИВА ПО КАЧЕСТВУ** | | | | |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  |  | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_\_ г. | | | |  |
| город, поселок | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мы, нижеподписавшиеся, члены комиссии в составе: | | | | | |  |  |  |  |
| 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | ф.и.о. |  |  |  |  |  |
| 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  | ф.и.о. |  |  |  |  |  |
| 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | ф.и.о. |  |  |  |  |  |
| при участии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |  |
|  | | | | |  | должность, ф.и.о. | |  |  |
| ознакомленные с договором на поставку топлива №\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. | | | | | | | | | |
| "Инструкцией" о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и това- | | | | | | | | | |
| ров народного потребления по качеству" № П-7, ГОСТ 10742-71, в соответствии с указанными | | | | | | | | |  |
| документами произвели приемку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ угля марки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |  |
|  |  |  | месторождение | |  |  |  |  |  |
| в количестве\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ т, прибывшего в адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |  |
| Уголь прибыл на станцию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. и выдан | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  | название |  |  |  |  |  |
| грузополучателю "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. в\_\_\_ ч \_\_\_ мин. по железнодорожным | | | | | | | | |  |
| накладным №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | |  |  |  |  |  |
| Поставщик и его адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |
| Грузоотправитель и его адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |
| Вагоны исправны. Признаков увлажнения атмосферными осадками в пути\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |
| До приемки угля обеспечивалась его качественная и количественная сохранность с при- | | | | | | | | |  |
| нятием мер по предотвращению смешения с другой однородной продукцией. | | | | | | | |  |  |
| Договором на поставку топлива вывоз представителя грузоотправителя для участия в приемке | | | | | | | | | |
| топлива не предусмотрен. | | |  |  |  |  |  |  |  |
| В соответствии с ГОСТ 10742-71\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отобрана и обработана | | | | | | | | | |
| из вагона, из потока | | | | | | | | | |
| проба №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для химического анализа. | | | | |  |  |  |  |  |
| Один экземпляр этой пробы отправлен грузоотправителю, другой - в химическую лабораторию, | | | | | | | | | |
| а третий - хранится на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в качестве контрольного. | | | | | | | |  |  |
|  |  | наименование организации | | |  |  |  |  |  |
| Начало приемки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, окончание приемки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | | | |  |
| Заключение комиссии: | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Поставка угля принимается по показателям качества произошла по вине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | |  |  |  |  |
| Поставленный уголь принимается по показателям качества, установленным настоящим Ак- | | | | | | | | |  |
| том, с уценкой согласно действующим прейскурантным ценам (согласно договору на поставку | | | | | | | | | |
| топлива). | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Лица, участвующие в приемке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по качеству, предупреждены об ответственности за | | | | | | | | | |
|  |  |  | вид топлива | |  |  |  |  |  |
| подписание акта, содержащего данные, не соответствующие действительности. | | | | | | | | |  |
| Приложение. Акт отбора и приемки твердого топлива. | | | | | |  |  |  |  |
|  | . | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | подпись |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | подпись |  |  |  |  |  |

ПОСТАВЩИК ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_